

**Amministrazione destinataria**

Comune di Calcinato

Ufficio destinatario

Ufficio Protocollo

Domanda di occupazione suolo pubblico**Il sottoscritto**

Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza	
Residenza					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno
				Scala	Piano
				☐	CAP
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo					
Denominazione/Ragione sociale				Tipologia	
Sede legale					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno
				Scala	Piano
				☐	CAP
Codice Fiscale			Partita IVA		
Telefono		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento*(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)***Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica**

CHIEDE☒ **l'autorizzazione ad occupare lo spazio pubblico o area privata soggetta a pubblico passaggio sita al seguente indirizzo**

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC	CAP
								☐	
Lunghezza		Larghezza		Superficie complessiva					
m		m						m ²	

☐ **l'ordinanza**

- ☐ per chiusura strada
- ☐ per divieto di sosta
- ☐ per senso unico alternato

dalla via

Provincia

Comune

Indirizzo

Civico

Barrato

Interno

Scala

Piano

SNC

☐

CAP

alla via

Provincia

Comune

Indirizzo

Civico

Barrato

Interno

Scala

Piano

SNC

CAP

prevista per il seguente periodo

Dal giorno

Dalle ore

Al giorno

Alle ore

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA☒ che l'occupazione è finalizzata a☐ attività edilizia

Dal giorno

Al giorno

Totale giorni

Dalle ore

Alle ore

Totale giorni

L'occupazione del suolo avverrà con quanto segue

☐ occupazione temporanea

Dal giorno

Al giorno

Totale giorni

Dalle ore

Alle ore

Totale giorni

L'occupazione del suolo avverrà con quanto segue

☐ tavoli e sedie☐ pedane☐ fioriere☐ gazebo☐ ombrelloni☐ tende parasole☐ panchine☐ chiosco☐ altro (specificare)

☐ occupazione permanente dalla seguente data

Data

- ☐ tavoli e sedie
- ☐ pedane
- ☐ fioriere
- ☐ gazebo
- ☐ ombrelloni
- ☐ tende parasole
- ☐ panchine
- ☐ chiosco
- ☐ altro *(specificare)*

- ☒ di accettare tutto quanto precisato nelle norme di legge e nel regolamento comunale TOSAP vigente nonché eventuali specifici obblighi disposti dall'organo che rilascia l'autorizzazione e da esso indicati
- ☒ di essere consapevole che la concessione verrà rilasciata previo pagamento della tariffa dovuta

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- ☒ planimetria in scala adeguata per l'identificazione dell'area, con esatta collocazione del manufatto da installare o posizionare
- ☐ relazione descrittiva dell'opera da eseguire
(nel caso in cui l'occupazione consiste nella costruzione e mantenimento sul suolo pubblico di un manufatto, compresi eventuali disegni, grafici e planimetrie)
- ☐ fotografia delle posizioni dove si intende installare il manufatto
- ☐ copia del documento d'identità

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- ☐ dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.